



## Lasten vastaanottaminen aamuisin

*Aamulla vastaanotettaessa lapsia, tulisi henkilökunnan kiinnittää huomiota siihen, miten he lapsia kohtelevat ja millaisista asioista heidän kanssaan keskustellaan. Tässä joitakin vinkkejä siihen, miten tilanteita voidaan havainnoida.*

Tavoite: Luoda aamuisesta lasten vastaanottamisesta tasa-arvoinen tilanne

### Valmistautuminen

Valitkaa havainnoitava teema, jota seurataan työntekijöiden käyttäytymisessä

- käytetty äänenkorkeus
- ulkonäköön liittyvät kommentit
- suoritukseen liittyvät kommentit
- avoimet kysymykset tai kyllä/ei-kysymykset

Tarkkailijana toimiva työntekijä voi hyödyntää lasten nimilistaa, johon on listattu myös havainnoitavia teemoja

Esimerkiksi:

lapsen nimi	vaatteet	hiukset	mieliala	lelu tai tavara joka lapsella on mukanaan

### Havainnointi

- Yksi henkilökunnasta asettuu eteiseen havainnoimaan ja tekemään muistiinpanoja siitä, mitä tapahtuu, kun lapset saapuvat.
- Havainnoija kirjoittaa heti tilanteen päättymisen jälkeen ylös kaikki asiat, jotka hän huomasi.
- Toistakaa havainnointiharjoitus useamman kerran.
- Tehkää havainnoista yhteenveto.





### Havainnoinnin analyysi

Analysoikaa tuloksia henkilökunnan kanssa.

- Mistä tulokset mielestänne kertovat?
- Mistä tulokset johtuvat?
- Tutkikaa, suhtautuuko työntekijä eri tavoin tyttöihin tai poikiin. Vaikuttaako työntekijän sukupuoli tilanteisiin?
- Mitkä rutiinit ja menetelmät johtivat näihin tuloksiin?
- Miten lasten vastaanottamista voisi kehittää siten, että mahdollistettaisiin lasten tasa-arvoinen kohtelu?

### Seuranta

Toistakaa havainnointiharjoitus, kun olette kehittäneet uusia menetelmiä ja toimintatapoja. Tarkkailkaa muutosta esimerkiksi kaksi kertaa vuodessa.

